**تحميل تقرير تدريب تعاوني جاهز**

1**- نموذج تقرير تعاوني للموظفين الجدد**

بسم الله والصلاة والسلام على رسول الله والحمد لله الذي هدانا لهذا وما كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله، أما بعد.

تقرير عن التدريب في مؤسسة/....................

المشرف على التدريب/................

يسعدني أن أقدم ذلك الطرح للقيام بتوضيح أنه قد تم حضور تدريب تعاوني من خلال مجموعة من أقسام الشركة، كان يحتوي على تدريب عملي وميداني أيضًا في جميع مجالات الأعمال.

مع ضرورة ذكر حرص المشرف على توجيهنا بشكل سليم دائمًا، حيث كان أشد حرصًا منا على تزويدنا بالمهارات اللازمة، وقد تم بحمد الله إدراك الدور المحوري لذلك التدريب الهام الذي ساهم كثيرًا في توسيع مداركنا.

وأنا كموظف في تلك الشركة قد زادت قدرتي بشكل ملحوظ بعد تلقي التدريب لوضع القرارات والبدائل، وقد تم بالفعل اختبار قدراتي وإثبات الفائدة المهنية الكبيرة التي حصلت عليها.

مدة التدريب/ بداية من تاريخ يوم.................الموافق/..... /......./.........حتى تاريخ يوم/..........الموافق/......../......../.........

قام بإعداد هذا التقرير السيد/................

التوقيع/............

تم رفع التقرير إلى المدير العام في يوم/..............الموافق/......./......./.........

توقيع المدير العام/..................

**2- صيغة نموذج تدريب تعاوني للطلاب**

السيد المشرف على التدريب/...................

اسم المتدرب/.................

كتابة وشرح تفاصيل التدريب مع ذكر الجهة التعليمية ومجهودات الإشراف كذلك

القسم/.............

الرقم الأكاديمي للطالب/.................

عنوان الدورة التدريبية/.........................

اسم المدرب/.........................

درجة تقييم المتدرب/......................

مدة التدريب/..............

عنوان مركز تقديم التدريب/...................

تاريخ تحرير التقرير/....................

محرر التقرير/.............

التوقيع/..............

يعد ذلك من النماذج المختصرة التي لا تتطلب شرح مفصل مثل التقرير الذي يقوم الموظفين بكتابته في إحدى الشركات.